

JUDEȚUL BIHOR
COMUNA ȘOIMI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI ȘOIMI

HOTĂRÂREA
Nr.2 din 26.03.2020

Privind punerea în aplicare a măsurilor corespunzătoare privind gestionarea Bolilor Înalt Contagioase pe teritoriul UAT Comuna Șoimi în conformitate cu prevederile Ordonanței Militare nr.2 / 2020 și Ordonanței Militare nr.3 / 2020 emise de Ministrul Afacerilor Interne

Adoptată în cadrul ședinței extraordinare din data de 26 martie 2020, cu unanimitate de voturi

Având în vedere precizările cuprinse în circulara nr.3161 din 23.03.2020 transmisă de Instituția Prefectului – Județul Bihor cu privire la aplicarea măsurilor dispuse prin Ordonanța militară nr.2 / 2020 a Ministrului Afacerilor Interne;

Ținând cont de măsurile speciale de maximă urgență care se impun la nivel local, pentru prevenirea infecției cu COVID - 19, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență aprobată prin Legea 15/2005 și H.G. nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, Comitetul Local pentru Situații de Urgență din comuna Șoimi,

Ținând cont de prevederile Ordonanței Militare nr.2 / 2020 și Ordonanța Militară nr.3 / 2020 ambele emise de către Ministrul Afacerilor Interne :

Comitetul Local pentru Situații de Urgență al Comunei Șoimi :

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se interzice circulația tuturor persoanelor în afara locuinței / gospodăriei , cu următoarele excepții :

- a) – deplasarea în interes profesional , inclusiv între locuință / gospodărie și locul / locurile de desfășurare a activității profesionale și înapoi ;
- b) -deplasarea pentru asigurarea de bunuri care acoperă necesitățile de bază ale persoanelor și animalelor de companie / domestice , precum și bunuri necesare desfășurării activității profesionale ;
- c) –deplasarea pentru asistență medicală care nu poate fi amânată și nici realizată de la distanță ;
- d) –deplasarea din motive justificate , precum îngrijirea / însoțirea copilului , asistența persoanelor vârstnice , bolnave sau cu dizabilități ori deces al unui membru de familie ;
- e) -deplasările scurte , în apropierea locuinței / gospodăriei , legate de activitatea fizică individuală a persoanelor (cu excluderea oricăror activități sportive de echipă)cât și pentru nevoile animalelor de companie / domestice ;
- f) -deplasarea în scop umanitar sau de voluntariat ;
- g) –deplasarea pentru realizarea de activități agricole ;
- h) –deplasarea producătorilor agricoli pentru comercializarea de produse agroalimentare.

Art.2 .-Circulația persoanelor care au împlinit vârsta de 65 ani , în afara locuinței / gospodăriei , este permisă numai în intervalul orar 11,00 – 13,00, strict pentru următoarele motive :

- a)- deplasarea pentru asigurarea de bunuri care acoperă necesitățile de bază ale persoanelor și animalelor de companie / domestice ;
- b)-deplasarea pentru asistență medicală care nu poate fi amânată și nici realizată de la distanță ;
- c)-deplasarea din motive justificative , precum îngrijirea / însoțirea unui minor , asistența altor persoane vârstnice , bolnave sau cu dizabilități , ori în cazul decesului unui membru de familie;
- d)-deplasări scurte , în apropierea locuinței / gospodăriei , legate de activitatea fizică individuală a persoanelor (cu excluderea oricăror activități fizice colective) , cât și pentru nevoile animalelor de companie / domestice ..

Art. 3. – Circulația persoanelor prevăzute la art.2, în exteriorul locuinței / gospodăriei este permisă și în intervalul 11,00 – 13.00 , dacă aceasta se face în interes profesional ori pentru realizarea de activități agricole..

Art.4.- (1) Pentru verificarea motivului deplasării :

- a) – angajații prezintă legitimația de serviciu sau adeverința eliberată de angajator ;
- b) – persoanele fizice autorizate , titularii întreprinderilor individuale , membrii întreprinderilor familiale ,liber profesioniștii și persoanele care practică activități agricole , prezintă o declarație pe propria răspundere , completată în prealabil .

(2)- pentru verificarea motivului deplasării în alte situații decât cele prevăzute la alin.(1) , se prezintă o declarație pe propria răspundere , completată în prealabil.

(3) – declarația pe propria răspundere trebuie să cuprindă numele,prenumele,data nașterii , adresa locuinței, motivul și locul deplasării , data și semnătura;

(4)- Adeverința eliberată de angajator sau declarația pe propria răspundere pot fi prezentate personalului autorităților abilitate și prin intermediul telefonului , tabletei sau unui dispozitiv electronic similar .

(5)- Măsura se aplică începând cu data de 25 martie 2020 , ora 12,00.

Art.5.-Compartimentul de Asistență Socială și Compartimentul Registrul Agricol , din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Șoimi , prin personalul existent , asigură identificarea persoanelor în vârstă de peste 65 ani , fără susținători sau altă formă de ajutor din UAT Comuna Șoimi , în vederea sprijinirii acestora privind minimalizarea expunerii lor în afara locuinței..

Art.6.- În acest snes , se desemnează persoanele care vor distribui alimente și produse de igienă,de strictă necesitate persoanelor vulnerabile aflate în izolare la domiciliu , precum și pentru persoanele în vârstă de peste 65 ani , după cum urmează :

- 1.- Vaida Ioan , primarul comunei Șoimi ;
- 2.- Bunicău Sabin – Ioan , viceprimarul comunei Șoimi
- 3 – Moțoc Ioan – Gheorghe - muncitor necalificat I , Primăria comunei Șoimi – Compartiment administrativ gospodăresc

4. – Sâmu Moisa – muncitor necalificat I , Primăria comunei Șoimi ,Compartiment administrativ gospodăresc
- 5.- Husăsan Ioan – muncitor necalificat I , Primăria comunei Șoimi ,Compartiment administrativ gospodăresc
- 6.- Puscău Florin – muncitor necalificat I , Primăria comunei Șoimi ,Compartiment administrativ gospodăresc
- 7.- Prada Florin – Dumitru - muncitor necalificat I , Primăria comunei Șoimi,Compartiment administrativ gospodăresc
- 8.- Husăsan Ionuț - Marius – muncitor necalificat I , Primăria comunei Șoimi , Compartiment administrativ gospodăresc

Art.7.- Persoanele desemnate conform.art.6 , au obligația de a respecta regulile de distanță socială impuse , precum și recomandările medicale , după cum urmează :

(1) Modalitatea de livrare a alimentelor/produselor de igienă:

- a) Alimentele și bunurile necesare sunt aduse la domiciliul persoanelor aflate în autoizolare;
- b) Persoanele autoizolate / izolate sau persoanele vârstnice , le vor prelua fără a intra în contact cu personalul care face aprovizionarea, păstrând o distanță de minimum 2 metri față de acesta;
- c) Practic, alimentele și bunurile sunt lăsate la intrarea în domiciliu pe un suport aflat lângă poarta casei și sunt preluate de către persoana aflată în izolare , doar după ce persoana care face aprovizionarea s-a retras;
- d) - Este recomandat ca atenționarea asupra furnizării alimentelor sau produselor să se facă pe cale telefonică, și nu prin atingerea ușii /clanței / soneriei;
- e) - Personalul care face aprovizionarea va urmări de la distanță ridicarea alimentelor de către persoana izolată, asigurându-se astfel că a avut loc intrarea în posesia acestora;

(2) Se vor pune la dispoziție alimente greu și ușor perisabile folosite la prepararea hranei, aflate în termenul de valabilitate stabilit de producător, procurate din unități autorizate din punct de vedere sanitar.

(3) Acțiunile în teren a persoanelor desemnate la art. 6 , se vor desfășura în echipe de câte două persoane .

Art.8.- Se desemnează persoanele care pot însoți organele de ordine – poliție , jandarmi , armată , pentru a se verifica dacă persoanele izolate / autoizolate , după caz , respectă condițiile impuse de lege pentru prevenirea răspândirii / infectării / contaminării cu virusul COVID – 19 , pe teritoriul UAT Comuna Șoimi , după cum urmează :

- 1- Vaida Ioan – primarul comunei Șoimi
- 2- Bunicău Sabin – Ioan , viceprimarul comunei Șoimi
- 3- Dr.Paldău Gheorghe – Ion , medic medicină familie CMI Șoimi
- 4- Dr.Iancu Ionuț - medic veterinar , CSV Șoimi

Art.9.- Activitatea specifică administrației publice locale din Primăria comunei Șoimi , se va desfășura cu program normal de către personalul încadrat în muncă , cu respectarea măsurilor impuse de distanțare socială față de funcționarii publici aceea de minim 1,5 m și cu accesul unei singure persoane în birou ,

Art.10.- Se va da publicității modelul pentru adeverința și declarația pe proprie răspundere , conform cu Ordonanța Militară nr.3 / 2020 .

Art.11.- Se va asigura publicitatea către cetățenii UAT Comuna Șoimi a măsurii stabilite prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.29 / 2020 , privind **prelungirea termenului de plată a impozitului pe teren,clădiri și mijloace de transport , până la 30 iunie 2020**, precum și faptul că , **se prelungește termenul de aplicare a bonificației de 10 %** pentru plata impozitului la teren,clădirei și mijloace de transport , stabilite prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Șoimi nr.98 din 22.12.2019 , **până la data de 30 iunie 2020.**

Art.12.- Persoanele identificate , în vârstă de peste 65 ani fără susținători sau altă formă de ajutor , beneficiază , pe cheltuiala proprie , de suport săptămânal , pentru procurarea alimentelor de bază , medicamente sau alte produse de strică necesitate pentru perioada interdicției de a părăsi locuința / gospodăria , prin persoanele desemnate conform art.6 .

Art.13.- Pentru persoanele aflate în situația de autoizolare / izolare la locația aleasă , comunicată în mod oficial de către Direcția de Sănătate a Județului Bihor , se stabilește asigurarea cu produse alimentare , de igienă de strică necesitate , pentru perioada impusă , după cum urmează :

PACHET pentru 1 persoană / săptămână :

- Făină albă – 500 gr. , -ulei – 250 gr. , -zahăr – 250 gr. , -orez- 250 gr -cartofi – 1 kg. -ceapă – 500 gr -morcovi- 500 gr.
- făină de mălai – 250 gr , -sos roșii (bullion) – 500 ml , -paste făinoase – 500 gr , -biscuiți – 100 gr sau 2 pachete
- pâine – 1 kg , mere – 1 kg
- diverse conserve – ghiveci / zacuscă - 1 borcan la 2 persoane / zi – sau fasole boabe cu carne/cărnăciori – 3 buc
- apă – 14 litri pentru persoana adultă și 7 litri pentru un copil
- săpun – 1 buc.pr.două săptămâni - hârtie igienică – 5 buc.rol - saci gunoi – 35 l – un set.

Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență al comunei Șoimi

Primarul comunei Șoimi

Ioan VAIDA



Certificarea autenticității și forța juridică a acestui act este dată de semnătura persoanei competente fără aplicarea vreunui sigiliu *.

**Începând cu data de 1 ianuarie 2020,potrivit prevederilor art. 627 alin.(1) din Codul Administrativ , cu modificările și completările ulterioare,coroborat cu art.V alin.(1) și alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr.17 / 2015 , cu modificările și completările ulterioare.*

Notă: Prezenta hotărâre se va comunica cu toate instituțiile interesate (post de poliție, școli,cabinete medicale, biserici etc.) de pe raza comunei Șoimi, inclusiv cu agenții economici din comună și va afișată pe site-ul comunei Șoimi www.comunasoimi.ro